

1. Создайте справочник «Контрагенты». Все контрагенты делятся на покупателей, поставщиков и гос. органы. Предусмотрите данное разделение в конфигурации с помощью реквизита. Реквизит «Вид контрагента» (перечисление) обязательный для заполнения.
2. У каждого контрагента может быть несколько договоров (реквизиты «Дата начала» и «Дата окончания»). Предусмотрите хранение данного справочника в конфигурации. Доступность к списку договоров контрагента должна быть из карточки контрагента. В договоре будет храниться валюта взаиморасчетов, которая выбирается из одноименного справочника. При изменении валюты в договоре анализируйте, есть ли по данному договору движения в регистрах. Если есть, то пользователю необходимо запретить запись договора с сообщением. Проверку осуществите, используя подписки на события.
3. Создайте справочник «Номенклатура» (реквизит «Услуга» типа «Булево» - услуги на складе не надо хранить; и реквизит «Описание» - строка неогр длины).
4. Создайте справочник «Склады» (доп. поле «Площадь М2» число 8.0).
5. Необходимо реализовать товарооборот. Все необходимые регистры и их структуру продумайте сами, исходя из условия задачи и отчетов!
  - а. Создайте документ «Приходная накладная», в документе указывается контрагент, склад и договор (выбранного ранее контрагента), реализуйте возможность выбора контрагента исключительно с видом «Поставщик». Внутри документа имеется ТЧ «Товары» с реквизитами «Номенклатура», «Количество», «Сумма».
  - б. Создайте документ «Расходная накладная», в документе указывается контрагент, склад и договор (выбранного ранее контрагента), реализуйте возможность выбора контрагента исключительно с видом «Покупатель». Внутри документа имеется ТЧ «Товары» с реквизитами «Номенклатура», «Количество», «Сумма».

Сделать возможность ввода «Расходная накладная» на основании «Приходной накладной». Документ не должен проводиться, если не хватает товара на складе. Пользователю должно выводиться сообщение о нехватке товара, в каком количестве, в какой строке. Следует предусмотреть что пользователь может вводить 1 товар в разные строки документа (при этом запись в регистр по 1 товару должна быть 1).
6. Создайте отчет «Остатки товаров на складах». Он должен строиться на дату (секунду), указанную пользователем. Группировки: Склад и товар.
7. Создайте отчет «Продажи/закупки». Отчет строится за заданный период (который пользователь может не указывать – в таком случае отчет строится за всё время):

Номенклатура Документ	Приход (Количество)	Расход (Количество)	Оборот (Количество)
Вилка			200
Приходная накладная 1	100		
Расходная накладная 5		100	

8. Создайте отчет «Взаиморасчеты с контрагентами»

Контрагент Договор	Долг контрагента	Долг организации	Оборот
Контрагент 1			200
Договор 1	100		
Договор 2		100	

Данный отчет должен показывать сумму исключительно в рублях. Напомню, что по условию в договоре хранится валюта, которая может быть отличной от «руб.», требуется организовать хранение курсов валют и выполнять перерасчет при проведении документов в рубли.

9. Для всех документов необходимо создать печатные формы. По кнопке «Печать» из формы документа должна выводиться печатная форма конкретного документа.