



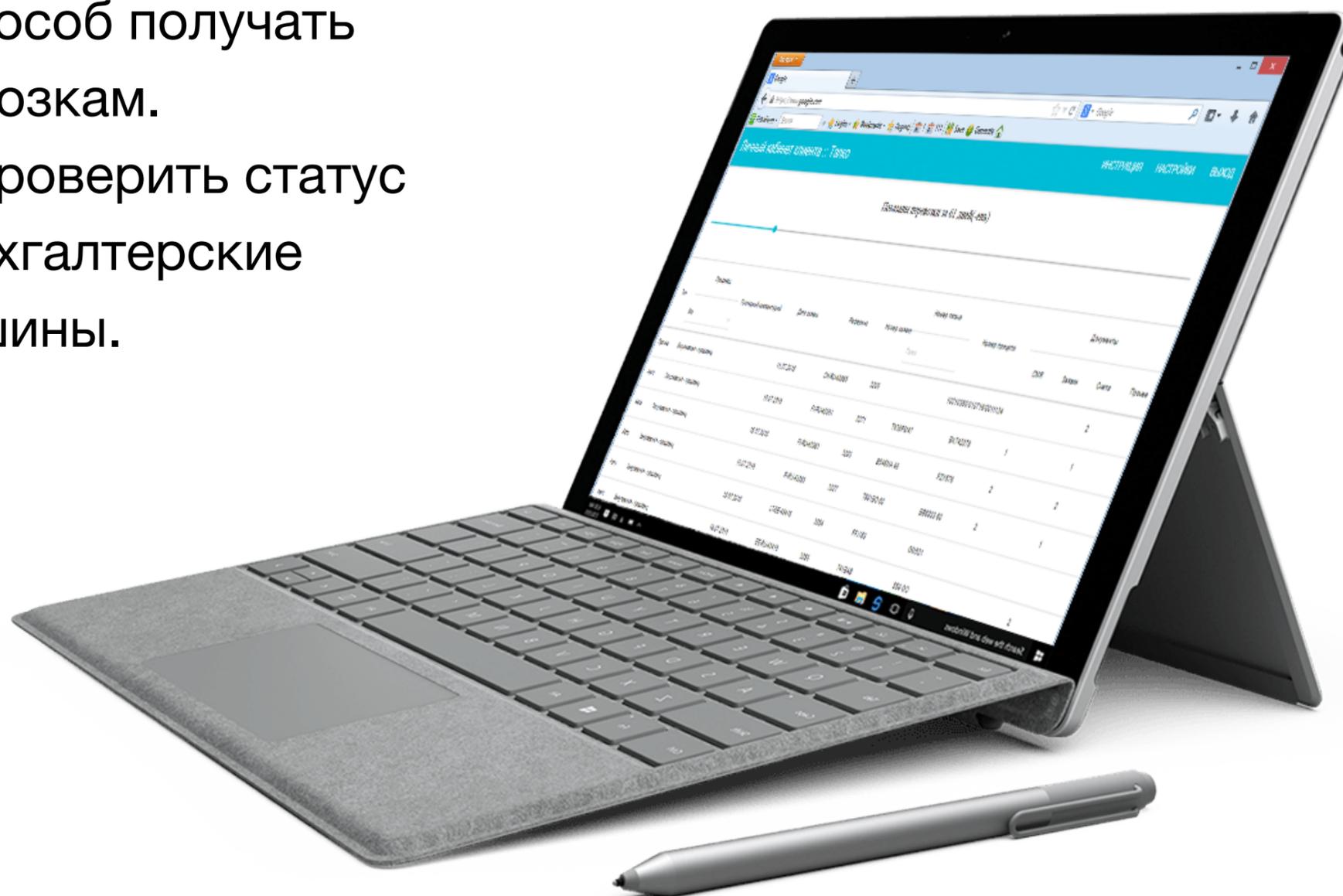
ЛИЧНЫЙ КАБИНЕТ КЛИЕНТА

ЛИЧНЫЙ КАБИНЕТ КЛИЕНТА ТА «ЕВРОЛОГИСТИКА»



Самый простой и быстрый способ получать информацию по вашим перевозкам.

В любой момент вы можете проверить статус грузоперевозки, получить бухгалтерские документы, узнать номер машины.





ОТСЛЕЖИВАЙТЕ СТАТУС ГРУЗОПЕРЕВОЗКИ

Узнавайте статус доставки в режиме реального времени. Обновление 2 раза в день. Узнавайте номера тягачей и прицепов в момент появления в нашей системе.



СКОРОСТЬ ДОКУМЕНТООБОРОТА

Самостоятельно выгружайте транспортный счет для таможни. Просматривайте бухгалтерские документы сразу после выставления. Получайте CMR.



АРХИВ ДОКУМЕНТОВ

Архив всех документов по перевозкам в одном месте.
Подключите к личному кабинету ваших коллег (логистов, бухгалтеров и т.д.).



ОБРАТНАЯ СВЯЗЬ

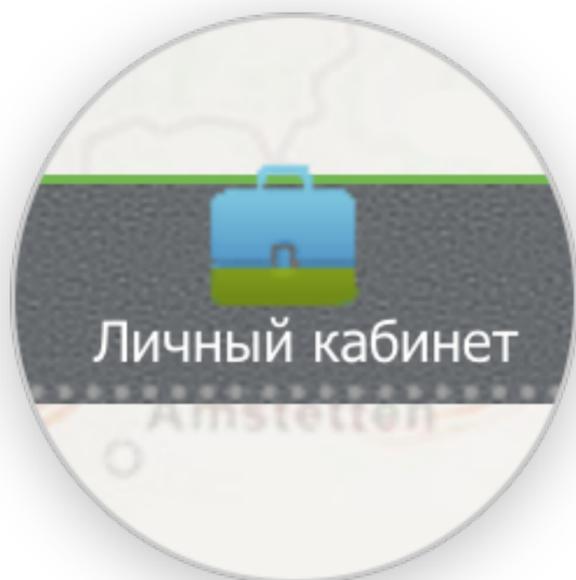
Оставляйте комментарии по документам/качеству работы, которые будут сохраняться в журнале комментариев.
Получайте e-mail оповещения о новых документах.

ПОЛУЧИТЕ ДОСТУП В ЛИЧНЫЙ КАБИНЕТ

Доступ в личный кабинет предоставляется всем клиентам ТА Еврологистика после заключения договора.

Если у вас нет доступа — свяжитесь с вашим персональным менеджером.

Зайти в личный кабинет можно по ссылке — lk.eurologistics.ru, или через сайт Еврологистика:



АВТОРИЗАЦИЯ



Логин

Пароль

Запомнить меня

[ЗАБЫЛИ ПАРОЛЬ?](#) [ВОЙТИ](#)

ВХОД В ЛИЧНЫЙ КАБИНЕТ

Для входа необходимо ввести логин и пароль. Логин — ваша электронная почта, зарегистрированная в системе Еврологистика.

Чтобы не проходить авторизацию каждый раз, пароль можно запомнить, выбрав «Запомнить меня».

Адрес электронной почты

[ОТПРАВИТЬ](#)

[ВЕРНУТЬСЯ НАЗАД](#)

ВОССТАНОВЛЕНИЕ ПАРОЛЯ

Если пользователь забыл пароль, его можно восстановить, нажав на кнопку «Забыли пароль».

ЛИЧНЫЙ КАБИНЕТ



Портал содержит информацию по всем перевозкам за выбранный период, который можно регулировать с помощью ползунка над таблицей (максимальный период – 365 дней).

Есть возможность фильтрации записей по следующим полям: продавец, номер тягача.

Клиент не может добавлять документы, возможно только ознакомление с ними.

Личный кабинет клиента ИНСТРУКЦИЯ НАСТРОЙКИ ВЫХОД

Показаны перевозки за 61 дней(-ень)

—●—

Тип	Продавец	Последний комментарий	Дата заявки	Референс	Номер тягача		Документы				
	Вое				Номер заявки	Номер прицепа	CMR	Заявки	Счета	Прочее	
Прочее	продавец		11.07.2016	CH-RU-42965	3200		10210350/010716/0011134			2	
Авто	продавец		15.07.2016	FI-RU-43361	3271	T838PM47	BK742378	1		1	
Авто	продавец		15.07.2016	FI-RU-43363	3293	B546MA 98	PZX576	2		2	
Авто	продавец		18.07.2016	FI-RU-43383	3327	T891BO 60	BB6933 60	2		1	
Авто	продавец		19.07.2016	LT-EE-43415	3354	FFJ183	GM521				
Авто	продавец		19.07.2016	EE-RU-43416	3358	741BAB	559 GO			2	

ЛИЧНЫЙ КАБИНЕТ

КАРТОЧКА ТРАНСПОРТИРОВКИ



Заявка №5206 ЗАКРЫТЬ

Данные по заявке	
Тип	Авто
Логист	Иванов Иван Иванович
Продавец	Сидорова - продавец
Клиент	ООО Берег
Дата заявки	20.10.2016
Референс	FI-RU-44824
Номер тягача	E977KB178
Номер прицепа	AX6335 78

Статус		
Дата	Время	Примечания
24.10	10:00	Пустой в Спб
	15:00	
	18:00	
25.10	10:00	На загрузке
	15:00	
	18:00	
26.10	10:00	
	15:00	
	18:00	
27.10	10:00	
	15:00	
	18:00	
28.10	10:00	
	15:00	
	18:00	

[КОММЕНТИРОВАТЬ](#)

Один клик по любому полю записи кроме документов откроет карточку транспортировки.

Карточка содержит основную информацию: тип перевозки, имя продавца, последний комментарий, дату и номер заявки, референс, номер тягача, номер прицепа а также статус грузоперевозки.

Здесь доступен просмотр и добавление комментариев.

-  Загрузка прикрепленного документа
-  Просмотр и добавление комментариев

ЛИЧНЫЙ КАБИНЕТ

НАСТРОЙКИ



Личный кабинет клиента :: ООО Берег [ИНСТРУКЦИЯ](#) [К СПИСКУ ПЕРЕВОЗОК](#) [ВЫХОД](#)

[ДОБАВИТЬ СОТРУДНИКА](#)

Управление доступом и оповещениями

ФИО	Email	Информирование					Действия
		Комментарии	Заявки	CMR	Счета	Прочее	
ООО Берег	lk@eurologistics.ru	Никогда	О каждом событии	Раз в день	Раз в три дня	Никогда	

Настройки предназначены для управления учетными записями сотрудников компании и оповещениями.

Добавьте сотрудника [ЗАКРЫТЬ](#)

ФИО сотрудника

Email сотрудника

[ДОБАВИТЬ СОТРУДНИКА](#)

В разделе «Настройки» с помощью «Добавить сотрудника» можно добавить нового пользователя, задав его ФИО и Email. На заданный Email придет письмо для дальнейшей регистрации.

ЛИЧНЫЙ КАБИНЕТ

УПРАВЛЕНИЕ ОПОВЕЩЕНИЯМИ



Управление оповещениями используется для оповещений по комментариям, заявкам, CMR, счетам и прочим документам. Оповещения могут приходить при каждом событии, раз в день, раз в три дня или никогда.

Личный кабинет клиента :: ООО Берг ИНСТРУКЦИЯ К СПИСКУ ПЕРЕВОЗОК ВЫХОД

[ДОБАВИТЬ СОТРУДНИКА](#)

Управление доступом и оповещениями

Информирование

ФИО	Email	Информирование				Действия
		Комментарии	Заявки	CMR	Счета	
ООО Берг	lk@eurologistics.ru	Никогда	О каждом событии Раз в день Раз в три дня Никогда		Раз в три дня Никогда	



С помощью значка «Корзина» можно удалить учетную запись сотрудника.

К СПИСКУ ПЕРЕВОЗОК

Кнопка «К списку перевозок» позволяет перейти к таблице транспортировок.

КОНТАКТЫ



Адрес

194044, Россия, г. Санкт-Петербург,
Выборгская набережная, д. 47, 5-й этаж,
БЦ «Гренадёрский»

Телефон

8-800-700-55-42
+7 (812) 333-03-01

Сайт

eurologistics.ru
lk.eurologistics.ru

ТА ЕВРОЛОГИСТИКА АКТИВНО РАБОТАЕТ С 2002 ГОДА

